

# VNITŘNÍ ŘÁD

**DOMOV MLÁDEŽE A ŠKOLNÍ JÍDELNA,  
PRAHA 9, LOVOSICKÁ 42**



# VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

## 1. Základní ustanovení

- 1.1 Domov mládeže a školní jídelna, Praha 9, Lovosická 42 (dále jen DM) je školské výchovné a ubytovací zařízení, poskytující žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování a výchovně vzdělávací činnost, navazující na vzdělávání a výchovu ve středních a vyšších odborných školách, a vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.
- 1.2 Činnost, organizace a provoz DM se řídí zejména *vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních* ve znění pozdějších předpisů a *zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)* ve znění pozdějších předpisů a *vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování se ve znění pozdějších předpisů*, v souladu s § 30 *zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona* byl vydán Vnitřní řád Domova mládeže a školní jídelny, Praha 9, Lovosická 42 (dále jen VŘ DM). Dále také *zákonem č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek*.
- 1.3 VŘ DM je platný pro DM Lovosická a DM Dittrichova (rozdílná ustanovení jsou popsána ve všech souvisejících dokumentech). Dokument je zveřejněn na webových stránkách domova a dále na veřejně přístupném místě ve zmíněných objektech DM, nahrazuje řád ze dne 25.11.2023.
- 1.4 VŘ DM upravuje podmínky, pravidla jednání a chování ubytovaných i zaměstnanců, které vede k jejich společnému soužití a k vytváření podmínek pro plnění předmětu činnosti DM vymezeného zřizovací listinou.
- 1.5 Vedení DM si vyhrazuje právo provádět změny ve VŘ DM a doplňovat ho přílohami, které specifikují potřebné oblasti.
- 1.6 Vychovatel/ka má právo a povinnost vyvozovat důsledky vůči ubytovanému, který se řádně neřídí VŘ DM a jeho přílohami.

- 1.7 V případě porušení VŘ DM je kázeňský přestupek projednáván pětičlennou pedagogicko-výchovnou komisí (dále jen PVK), která posuzuje závažnost kázeňského přestupku a navrhuje výchovná opatření.
- 1.8 Při rozhodnutí o opatření se přihlíží k předchozímu chování ubytovaného, jeho závažností, či k míře opakování přestupku proti VŘ DM.
- 1.9 Při ukončení pobytu během školního roku DM nezajišťuje náhradní ubytování.

## **2. Organizace domova mládeže**

- 2.1 DM zajišťuje ubytování žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol, společně s celodenním stravováním za úplatu (viz. Ceník DM). Školní jídelna je součástí budov DM Praha 9, Lovosická 42.
- 2.2 Skupinový/á vychovatel/ka zajistí prokazatelné seznámení s VŘ DM u všech žáků a studentů ubytovaných v DM.
- 2.3 Základní organizační jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v DM je výchovná skupina. Ve výchovné skupině jsou podle možností zařazeni žáci/studenti podle pohlaví, škol, ročníků, věku nebo specifických/individuálních potřeb jednotlivců.
- 2.4 Pokoje pro ubytované jsou zařazeny do I. kategorie. Úplata za lůžko za jeden kalendářní měsíc se řídí platným Ceníkem DM, který je zveřejněn na webových stránkách domova a vyvěšen na veřejně přístupném místě v prostorách DM.
- 2.5 Povinností studenta/zákonného zástupce je uhradit platbu za ubytování vždy do 20. dne předcházejícího měsíce. Měsíční platba za ubytování se odečítá vždy 1. den v měsíci. Neuhrazení platby za ubytování, stravování a další služby dobu delší, než dva měsíce může být důvodem pro ukončení pobytu v domově mládeže.
- 2.6 Platby převodem na účet DM je nutné provádět s dostatečným předstihem, připsání platby na žákův/studentův osobní účet může trvat až 4 pracovní dny s ohledem na služby jednotlivých bank a rychlosti administrace převodu částky na osobní účet žáka/studenta.
- 2.7 Dodržování VŘ DM je pro všechny ubytované žáky/ studenty a zaměstnance závazné a mají povinnost se jím řídit.
- 2.8 Zaměstnanci DM se řídí zásadami slušného chování, jednají profesionálně z povinností a zásad svého profesního zařazení.



- 2.9 V případě zvlášť závažného porušení VŘ DM bude ubytovanému okamžitě ukončeno ubytování v DM.
- 2.10 Zvolení pedagogičtí pracovníci v DM jsou členy pedagogicko-výchovné komise, která se vyjadřuje ke všem výchovným nebo organizačním záležitostem DM.
- 2.11 Ubytování žáci/studenti mají právo volit si své zástupce do Domovské rady DM, která je poradním orgánem ředitele i dalších pedagogických pracovníků. V případě potřeby si ubytovaní mohou utvářet další samosprávné orgány, jejichž účel navrhují prostřednictvím vychovatelů nebo písemným návrhem pedagogicko-výchovné komise.
- 2.12 Přílohou VŘ DM je „Režim dne“, jehož obecná platnost je pro ubytované závazná, změny v denním režimu ubytovaných schvaluje ředitelka DM.
- 2.13 Zletilým žákům a studentům s individuálními programy je umožněno během víkendu a státních svátcích zůstat v DM Praha 9, Lovosická 42. A to na základě odůvodněné žádosti a doporučení skupinového vychovatele/ky za úplatu dle platného Ceníku DM. Pracoviště DM Praha 2, Dittrichova 15, není o víkendu v provozu. Ubytování se řídí podmínkami Zvláštního režimu, viz Příloha č. 3.
- 2.14 Školní jídelna DM zajišťuje studentům za úplatu stravu. Řídí se platným Ceníkem DM, který je dostupný na webových stránkách DM a veřejném místě v prostorách DM. Strávníci jsou povinni se řídit hygienickými pravidly, pravidly slušného chování a provozní dobou, viz. Příloha č. 1 – Režim dne.
- 2.15 Stravování se řídí vyhláškou MŠMT o školním stravování č. 107/2005 Sb. Všichni ubytovaní žáci/studenti mají nárok na celodenní stravování. Ke stravování přihlašují neplnoleté žáky rodiče podpisem závazné přihlášky ke stravování. Plnoletí studenti se na stravování přihlašují stejným způsobem sami.
- 2.16 Elektronická registrace žáka/studenta pro odběr obědů se provádí na kartu ISIC nebo Bílou čipovou kartu. Domov mládeže karty ISIC nevystavuje.
- 2.17 Žák/student odebírá stravu v jídelně pomocí ISIC karty nebo aktivací Bílé karty – čipové karty vydané domovem mládeže proti peněžní záloze. ISIC/Bílá karta s příslušným kódem žáka/studenta je platná po celou dobu jeho stravování a žák/student je povinen kartu při každém odebrání oběda vložit do čtečky čipovacích karet u výdejního pultu. Touto registrací je zajištěna přesná evidence jím odebraných obědů. Po skončení odběrů

obědů žák/student vrací Bílou kartu zpět výdejci a je mu navracena záloha ponížená o manipulační poplatek dle Ceníku DM.

2.18 Objednávky a odhlášky obědů se provádí přes internet na [www.dmlovosicka.cz](http://www.dmlovosicka.cz), nebo u vedoucí školní kuchyně vždy 2 pracovní dny předem.

### **3. Podmínky ubytování, organizace žákovského kolektivu**

3.1 Ubytování není nárokové o umístění žáků rozhoduje výhradně ředitelka DM.

3.2 Ubytování se poskytuje na dobu jednoho školního roku, součástí jsou povinné přílohy jako jsou souhlasná prohlášení a jiné.

3.3 Každoročně při nástupu k ubytování musí žák odevzdat vyjádření lékaře nebo zákonného zástupce o zdravotní způsobilosti pro ubytování v kolektivu (bezinfekčnost) a potvrzení o studiu, které jsou podmínkou pro přijetí k ubytování na DM.

3.4 O umístění nebo neumístění jsou žadatelé vyrozuměni do 15 dnů po termínu stanoveném pro podání přihlášky.

3.5 Při umísťování žáka je přihlíženo ke vzdálenosti místa jeho bydliště, dopravní obslužnosti, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu, dále se přihlíží též k jeho chování a aktivitě v roce předchozím, v odůvodněných případech se mohou brát v úvahu i další okolnosti. Přednostně budou ubytováni žáci a studenti škol, které zřizuje MHMP.

3.6 Ubytování se poskytuje za finanční úhradu dle Ceníku DM, který je dostupný na webových stránkách DM a veřejném místě v prostorách DM. Výše finanční úhrady za ubytování se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v měsíci (nemoc, rodinná rekreace, studijní pobyt, praxe aj.).

3.7 Studenti VOŠ jsou umísťováni do naplnění volné kapacity DM až po uspokojení požadavků žáků nezletilých a mladistvých.

3.8 Žádost o předčasné ukončení ubytování podávají písemně vychovateli/ce nejpozději 14 dnů před dnem ukončení ubytování. Při nedodržení této lhůty může být účtována úhrada za další měsíc.

#### 4. Ukončení pobytu v domově mládeže

4.1 Poruší-li žák VŘ DM a režim dne, a to opakovaně, nebo závažným způsobem (požívání alkoholu nebo jiných návykových látek, kouření v areálu DM, vědomé ohrožení zdraví jiných osob, šikana, vydírání, hrubé či manipulativní chování apod.).

- Pokud se žák či student dopustí vážného přestupku proti VŘ DM v posledních třech měsících daného školního, nemusí být v příštím školním roce přijat k ubytování.

4.2 O ukončení pobytu bude písemně požádáno nejméně 14 dní před koncem kalendářního měsíce.

4.3 Neuhradí-li žák úplatu za ubytování nebo za využívané služby, které na DM využívá ve stanoveném termínu, a nepožádal ředitelku DM o termín náhrady.

4.4 Přestal-li být ubytovaný žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy.

4.5 Přestěhoval-li se žák/student do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi poskytuje vzdělávání.

4.6 Studujícímu bylo povoleno přerušeni vzdělávání.

4.7 Po ukončení pobytu v DM musí ubytovaný vrátit veškerý inventář, který mu byl zapůjčen, příp. uhradit škody dle platného Ceníku DM, které při pobytu na DM způsobil na vybavení (majetku).

#### 5. Práva a povinnosti žáků/studentů

*„Lidé jsou svobodní a rovní v důstojnosti i v právech. Základní práva a svobody jsou nezadatelné, nezcizitelné, nepromlčitelné a nezrušitelné.*

*Základní práva a svobody se zaručují všem bez rozdílu pohlaví, rasy, barvy pleti, jazyka, víry a náboženství, politického či jiného smýšlení, národního nebo sociálního původu, příslušnosti k národnostní nebo etnické menšině, majetku, rodu nebo jiného postavení.“*

*(citace z Listiny základních práv a svobod)*

Domovy mládeže jsou nezbytnou součástí výchovně vzdělávacího systému v České republice. Představují způsob, jak se žáci a studenti mohou věnovat přípravě na své budoucí povolání,

i když nejsou v domácím prostředí, a zároveň zajišťují i dohled nad jejich zdravým vývojem v rizikovém věku. Snahou zaměstnanců DM je udržovat atmosféru důvěry. K jejímu naplnění je však nutné dodržovat pravidla soužití, která stanovuje tento VŘ.

**Žák/student má právo:**

- Podílet se na organizaci života žáků v DM, účastnit se zájmové činnosti a všech organizovaných akcí.
- Požádat k řešení osobních problémů o pomoc vychovatele/ku nebo jiné osoby, kterým důvěřuje.
- Požadovat ochranu před jakýmkoli tělesným a duševním násilím, urážením, zneužíváním a nedbalým zacházením, šikanou a diskriminací.
- Být zvolen do Domovské rady, podávat podněty a připomínky k chodu DM a spolupodílet se na vytváření příjemné atmosféry a klimatu v DM.
- Užívat přidělenou místnost s příslušenstvím a společná zařízení určená k účelnému využití volného času.
- Přijímat předem nahlášené návštěvy ve vyhrazených společných prostorách DM.
- Využívat pravidelného úklidu zajištěnou úklidovou firmou DM.
- Využívat vybavení společných kuchyněk a počítačové místnosti ke svým osobním a studijním potřebám.
- Vybrat si denně stravu za úplatu dle vlastního výběru z několika nabízených jídel, a to vždy minimálně dva pracovní dny předem.

**Žák/student je povinen:**

- Dodržovat VŘ DM, režim dne, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, dodržovat pravidla slušného chování s nimiž byl prokazatelně seznámen.
- Chovat se obezřetně, neohrožovat zdraví své ani jiných osob, chránit majetek svůj, DM i ostatních.
- Řádně docházet do DM, účastnit se školního vzdělávacího programu DM, zejména organizačních a výchovných schůzek skupiny, plánovaných aktivit výchovné skupiny, týdenního úklidu apod. a dobrovolně též zájmových aktivit.



- Informovat příslušné pracovníky DM o důležitých okolnostech týkajících se jeho zdravotního stavu a podmínek pobytu (zejména o důvodu a místě pobytu mimo DM ve dnech školního vyučování a neúčasti při výuce ve škole).
- Neprodleně oznámit vychovateli/ce (případně pracovníkovi konajícímu službu nebo nočnímu asistentovi) každý úraz, onemocnění i nepatrnou drobnou nevolnost a užívání léků. V případě onemocnění, infekční nemoci, nebo podezření na ni, odjíždí ubytovaný neprodleně domů. Nezletilým žákům zajistí přepravu z DM zákonný zástupce. Na lékařskou kontrolu si dojde v místě bydliště. Onemocní-li v místě bydliště, je povinen podat zprávu do DM v den do 19.00 hodin. V případě návratu od lékaře sdělí výsledek vyšetření a dodržuje pokyny lékaře a vychovatele/ky nebo nočního asistenta/ky DM.
- Dbát, aby neplýtlval elektrickou energií, vodou, potravinami v topném období teplem a pravidelně si vyměňovat ložní prádlo.
- Oznámit neprodleně zaměstnancům DM veškeré porušení VŘ DM, jehož je svědkem.
- Pravidelně sledovat informační tabule a nástěnky na DM.
- Při odjezdu z DM uklidit pokoj, osobní věci, vynést odpadkový koš, uzavřít okna, uzamknout pokoj, odevzdat klíč a změnit směr příchodu na odchod na čipovacím zařízení v recepci DM.
- V době nočního klidu (22:00-06:00) uzamknout pokoj a ze zámku vyndat klíč.
- Umožnit vstup do pokoje a kontrolu pedagogickým pracovníkům a nočním asistentům DM.
- Svědomitě se připravovat na vyučování a vyučování se pravidelně účastnit.
- Opustit prostory DM, kdykoli je k tomu vyzván (prázdniny, svátky, evakuace atp.).
- Při odchodu z pokoje vypojit všechny elektro spotřebiče od zdroje el. proudu.
- Potraviny ukládat na vyhrazeném místě – lednici, a tu při odjezdu z DM vyklidit.
- Třídít odpad do nádob k tomu určeným.
- Hlásit skupinové/mu vychovatele/ce škody a závady na inventáři ihned po zjištění/ poškození.



## 6. Povinnosti zákonného zástupce a zletilého žáka/studenta

### Zákonný zástupce žáka či zletilý žák/student má povinnost:

- Informovat DM o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, medikace a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy.
- Oznamovat důležité změny v údajích uváděných do dokumentace DM, tj. (změny bydliště, doručovací adresy, zaměstnání a telefonní čísla na zákonného zástupce) a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování), nebo pro bezpečnost (např. změna pravidelného příjezdu na DM).
- Podávat přihlášku k ubytování a ostatní dokumenty ke splnění podmínek pro přijetí k ubytování (např. rozhodnutí o svěřeni do péče jednoho z rodičů).
- Omlouvat důvod nepřítomnosti a dřívější odjezdy domů neprodleně písemně, a to e-mailem nebo SMS zprávou nejpozději do 19. hodiny téhož dne.
- Oznamovat důvod přítomnosti v DM v dopoledních hodinách/době řádného vyučování (písemně e-mailem nebo SMS zprávou), a to nejpozději do 09:00 hod. téhož dne.
- Hradit prokázané škody, které úmyslně nebo z nedbalosti způsobil ubytovaný na majetku DM.
- V době nočního klidu (22:00-06:00) uzamknout pokoj a ze zámku vyndat klíč.
- Umožnit vstup do pokoje a kontrolu pedagogickým pracovníkům a nočním asistentům DM.
- Jsou-li vyzváni k nutné osobní návštěvě, zavazují se na tuto výzvu neprodleně reagovat, jsou nápomocni při řešení nastalé situace.
- V případě změny zdravotního stavu (nemoc, úraz) je zákonný zástupce povinen zajistit odvoz žáka/studenta domů.

Zákonní zástupci mají **právo** se informovat o chování žáka/studenta na DM.

## 7. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny

### Je zakázáno:

7.1 Užívat, vnášet, přechovávat, či distribuovat návykové látky, včetně jejich obalů (tj. zejména alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky), hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat či jinak ohrožovat zdraví.

- V případě podezření na požívání a přechovávání výše uvedených návykových látek si DM vyhrazuje právo na kontrolní prohlídku (botník, skříňky, skříňe, zásuvky, zavazadla atd.). Prohlídka proběhne vždy za účasti vychovatele/ky a svědka.
- Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí domov mládeže opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, školu, popř. Policii ČR.
- Je-li žák/student ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc. DM nesmí a nemůže zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem žáka/studenta, žádá tedy zákonného zástupce o neprodlené umístění mimo DM.
- V případě důvodného podezření na požití alkoholu se žák/student podrobí orientační dechové zkoušce. Pokud bude dechová zkouška pozitivní, je u nezletilých žáků vyzooměn zákonný zástupce (a to v jakoukoliv denní i noční dobu), který je povinen si žáka/studenta neprodleně odvézt domů. V případě, že tak zákonný zástupce neučiní, bude DM dále postupovat podle Krizového plánu.
- V případě zjištění pozitivní dechové zkoušky u zletilého žáka mu není povolen vstup do DM.
- Žák/student ani žádným jiným způsobem nepoškozuje ani nevystavuje své tělo riziku újmy, chrání zdraví a život jak svůj, tak i ostatních žáků/studentů a pracovníků DM.

7.2 Vstoupit do budovy DM bez řádného prokázání totožnosti čipovou kartou (ISIC, Bílá karta) nebo náhradním dokladem, vydaným na hlavní službě.

- Opakovaná zneužití čipové ISIC karty nebo Bílé čipové karty, či jiné podvody při průchodu recepcí (dovnitř i ven), jsou kvalifikovány jako vážný přestupek.

7.3 Navštěvovat ubytované opačného pohlaví na pokojích i v prostorách k návštěvám

určeným bez předchozího povolení skupinového vychovatele/ky.

- 7.4 Provádět jakékoliv sexuální praktiky s ubytovanými či ostatními osobami přítomnými na domově mládeže.
- 7.5 Ponechávat jakékoli cizí osoby v prostorách DM.
- 7.6 Používat elektro spotřebiče, které nejsou přihlášeny a zrevidovány revizním technikem.
- 7.7 Kouření v celém areálu DM, i na akcích pořádaných DM. Tento zákaz platí pro všechny ubytované bez rozdílu věku. Zákaz se vztahuje i na elektronické cigarety.
- 7.8 Neoprávněně manipulovat se zařízením DM, zasahovat do elektrických zařízení a manipulovat s otevřeným ohněm (svíčky, zapalovače, vonné tyčinky aj.).
- 7.9 Přemísťovat nábytek bez svolení ředitelky DM. Přivezení vlastního vybavení do pokoje schvaluje ředitelka na základě písemné žádosti s odůvodněním, které není v rozporu s nařízeními DM.
- 7.10 Pohybovat se v prostorách DM v nevhodném, znečištěném oblečení a bez přezutí v určených prostorách DM.
- 7.11 Přinášet cenné předměty a vyšší obnosy peněz do DM (v případě nutnosti tyto předměty uložit do uzamykatelného trezoru, který je umístěn na HS DM).
- 7.12 Ponechávat osobní věci bez dozoru ve společných prostorách. Žák/studen má osobní zodpovědnost za svůj majetek.
- 7.13 Při uzamčení pokoje nechávat klíč v zámku
  - Toto opatření je nutné zejména z důvodu bezpečnosti, případné evakuace, nebo, umožnění vstupu pracovníků a zaměstnanců DM do pokoje za účelem kontroly.
- 7.14 Rušit jakýmkoliv způsobem noční klid.
- 7.15 Přechovávat jakékoli živočichy, domácí zvířata a alergenní rostliny na pokojích a prostorách DM.
- 7.16 Přechovávat větší množství farmak, než je nutné pro aktuální zdravotní potřebu. Prokázat důvod užívání farmak (musí být písemně doložen a uložen v osobním spise studenta/žáka).
- 7.17 Jakkoli ohrožovat svoje vlastní zdraví, vystavovat své tělo i celkové zdraví riziku poškození nebo ohrožení života (sebepoškozování, požití nadměrného množství farmak nebo jiných látek ohrožujících zdraví a život).

- 7.18 Jezdit v budovách DM na jakýchkoli přepravních prostředcích (kolo, koloběžka, segway, kolečkové brusle atp.) ani je přechovávat na pokoji.
- 7.19 Vyklánění, pokřikování a vyhazování věcí z oken, sezení na parapetech, nebo uskladňování potravin na venkovním parapetě oken.
- 7.20 Vyvěšovat plakáty, reklamu cizích firem a jinou výzdobu v prostorách DM.
- 7.21 Propagovat politické strany.

## 8. Opatření k posílení kázně

### Výchovná a kázeňská opatření:

- Za vzorné plnění povinností vyplívající z VŘ DM, významný projev aktivity, statečný čin nebo za mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu může být ubytovaným udělena pochvala nebo jiné ocenění.
- Za nedodržování VŘ DM je možné udělovat výchovná a kázeňská opatření v rozsahu pravomocí pedagogických pracovníků nebo vedení DM.
- Udělení výchovných opatření se sděluje zákonným zástupcům nezletilých žáků písemně. Zákonným zástupcům zletilých žáků se oznamují pouze kázeňská opatření s právními důsledky (zasedání PVK).

### Další možná opatření:

- Omezení nebo zákaz vycházek na žádost zákonného zástupce.
- Zákaz povoleného víkendového pobytu žáka/studenta na DM.

Škody způsobené na inventáři a majetku budou řešeny následným uhrazením dle platných ceníků DM.

### 8.1 Odměny

- Ústní nebo písemná pochvala skupinového vychovatele/ky nebo ředitelky DM.
- Speciální vycházky nad rámec denního režimu.
- Jiné odměny.

## 8.2 Kázeňská opatření

- **Ústní napomenutí**
  - Nedodržení denního režimu (noční klid, studijní volno a jiné).
  - Nevhodná obuv v prostorách výchovné skupiny a společných prostor DM (přezouvání).
  - Nedodržování hygieny a úklidu v pokoji.
  - Nečipování odchodu/ příchodu na DM.
  
- **Písemné napomenutí vychovatele/ky**
  - Porušení oznamovací povinnosti změn ve zdravotním stavu, nepovolených odjezdů a vycházek.
  - Pozdní návraty bez včasné písemné omluvy.
  - Používání nezrevidovaného a nepřihlášeného elektro spotřebiče.
  - Nevypojení elektro spotřebiče od zdroje el. proudu při opuštění pokoje.
  
- **Písemné napomenutí ředitelky DM:**
  - Opakování méně závažných přestupků, po ústním/písemném napomenutí vychovatele/ky.
  - Uvedení vychovatele/ky v omyl a vědomé bránění v její výchovné činnosti.
  - Vědomá přítomnost při porušování VŘ DM.
  - Projevy rasismu, nesnášenlivosti, násilí, šikany a snižování lidské důstojnosti.
  - Úmyslné poškozování majetku DM, osobního či spolubydlících.
  - Opakované přechovávání alkoholických nápojů a jiných návykových a ohrožujících látek včetně obalů.
  - Držení a užívání jiného množství farmak, než je dáno aktuálním zdravotním stavem žáka/studenta.
  
- **Závažné přestupky, podmíněné vyloučení**
  - Příchod do DM pod vlivem alkoholu, psychotropních, omamných a jinak škodlivých a zdraví ohrožujících látek.

- Kouření nebo použití otevřeného ohně v jakýchkoli prostorách DM včetně elektronických cigaret.
  - Přechovávání alkoholických nápojů a jiných návykových a ohrožujících látek včetně obalů.
  - Opakované pozdní příchody z povolené vycházky.
  - Návštěva v pokoji opačného pohlaví.
  - Podvodné jednání, úmyslné uvedení vychovatele/ky v omyl a bránění v pedagogické a výchovné činnosti.
  - Úmyslné poškození majetku, opakující se nepořádek v pokoji.
  - Hrubé nebo manipulativní chování a jednání, či ohrožení zdraví vůči druhé osobě.
  - Opakované porušování ostatních pravidel VŘ DM.
- **Velmi závažné přestupky, ukončení ubytování**
    - Opakovaná návštěva v pokoji opačného pohlaví v době nočního klidu.
    - Nenahlášení návštěvy, vpuštění cizích osob do prostor budov DM.
    - Opakované kouření nebo manipulace s otevřeným ohněm v prostorách budov DM, včetně elektronických cigaret.
    - Zneužití ISIC karty nebo Bílé čipové karty, podvody při průchodu recepcí.
    - Krádež, úmyslné podvodné obohacení se.
    - Vědomé ohrožení zdraví jiných osob, šikana, vydírání a hrubé chování.
    - Příchod do DM pod vlivem psychotropních, omamných, návykových a zdraví škodlivých látek.
    - Vystavení vlastního zdraví a těla riziku poškození nebo ohrožení života (sebepoškozování, požití nadměrného množství farmak nebo jiných látek ohrožujících zdraví a život s nutností poskytnutí PP a zajištění ošetření ZZS, hospitalizace s prokázaným sebepoškozením).
    - Předržování, distribuce a užívání návykových látek a jinak škodlivých látek včetně alkoholu a jejich obalů.

## **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Neznalost VŘ DM není omluvou při jeho porušení.
2. Plné znění VŘ DM je zveřejněné na webových stránkách DM, volně přístupné v prostorách výchovných skupin DM a na hlavní službě DM.
3. Tento VŘ DM vstupuje v platnost 14.5.2024 a ruší se jím dosud platný Vnitřní řád ze dne 25.11.2023.
4. Je závazný pro všechny ubytované, pedagogické pracovníky a jiné pracovníky.
5. Seznámení se s pravidly VŘ ztvrdují plnoletí žáci/studenti a zákonní zástupci svým podpisem na Závazné přihlášce, která upravuje smluvní vztah mezi DM a žadatelem.

V Praze dne 14.5.2024.

Mgr. Lada Sojková  
ředitelka DM a ŠJ

## **Přílohy vnitřního řádu:**

1. *Režim dne domova mládeže.*
2. *Zásady pro používání vlastních elektrických spotřebičů.*
3. *Rozhodnutí ředitelky DM – Zvláštní režim ubytování.*
4. *Zvláštní režim ubytování – prohlášení studenta.*
5. *Povinnosti a chování žáků a studentů při volnočasových aktivitách konaných mimo domov mládeže.*



## PŘÍLOHA VŘ č. 1

## Režim dne domova mládeže

### Povinnosti k dennímu režimu

1. Výchovně vzdělávací činnost je organizována v rámci výchovných skupin a je založena na individuálním přístupu k žákům/studentům.
2. Výchovné skupiny jsou sestaveny a pracují na základě umístění v budovách, patrech a pokojích.
3. Nezletilí žáci/studenti obdrží odjezdové knížky, vychovatel zapisuje čas a datum odjezdů z DM. V příjezdový den žák/student odevzdá odjezdovou knížku ke kontrole. Odjezdové knížky může vychovatel využít k různým zprávám pro rodiče i naopak.
4. Vycházky povoluje pouze skupinový vychovatel/skupinová vychovatelka s ohledem na předchozí dodržování režimu DM a potřeb studentů/žáků.
5. Vycházky zletilých žáků a studentů lze po domluvě se skupinovým vychovatelem/vychovatelkou prodloužit – výjimky vychovatelé nahlásí na recepci DM.
6. Všichni ubytovaní písemně hlásí pobyt mimo DM do 19.00 hodin.
7. Vycházky mohou být omezeny nebo zcela zakázány na žádost zákonného zástupce.
8. Víkendové pobyty schvaluje výhradně ředitelka DM písemnou žádostí (vyplní formulář Obecná žádost), uvede důvod (sportovní, školní, mimoškolní aktivity, brigády, sociální důvody a jiné). Součástí povolení je závazný jmenný seznam, určený k nahlédnutí ostatních pracovníků DM, který je uložen na HS a následně recepci.
9. Schválený víkendový pobyt ředitelkou DM, zapisují žáci/studenti do čtvrtka 19.00 hod na hlavní službě DM do určeného formuláře, kde bude uveden důvod pobytu.
10. **Příjezdy neděle 17.30 - 22.00 hod.      Odjezdy pátek do 14.00 hod. DM Lovosická**  
**Příjezdy neděle 17.00 - 22.00 hod.      Odjezdy pátek do 14.00 hod. DM Dittrichova**
11. **Doba studijního klidu:** 15.00 - 20.00 hod. (určí vychovatel/ka podle možnosti a rozvrhu škol v jednotlivých skupinách).
12. **Doba pro zájmovou, sebevzdělávací a společnou činnost:** 08.00 - 21.00 hodin.

13. **PC místnost, vestibul** žáci/studenti do 18 let do 21.00 hod., žáci/studenti nad 18 let po domluvě s vychovatelem/kou nebo nočním asistentem, kteří informují pracovníka recepce DM.

14. **Návštěvy na recepci DM: do 21.00 hodin.**

15. **Noční klid:** 22.00 – 06.00 hodin

V budovách DM ve 22.00 hodin musí být vypnuté všechny televizory ve společenských místnostech. Možnost prodloužení po dohodě se skupinovým vychovatelem/kou nebo nočním asistentem/kou.

Výjimky v denním režimu všech ubytovaných, schvaluje ředitelka DM, písemnou žádostí.

16. **Výcházkové volno:** určuje vychovatel/ka podle věku žáka/studenta s přihlédnutím na plnění jeho povinností ve škole a v DM.

**Obecně platí:**

1. ročník do 20.00 hodin 1x týdně
2. ročník do 21.00 hodin 1x týdně
3. ročník do 22.00 hodin 2x týdně

Nad 18 let věku a studenti VOŠ – dle individuální dohody se skupinovým vychovatelem/kou nejdéle však do 01.00 hodiny, nebo od 05.00 hodiny.

17. **Režim stravování:**

Strava se vydává	<b>DM Lovosická</b>	<b>DM Ditrichova</b>
<b>Snídaně:</b>	06.00 - 08.00 hodin	06.00 - 08.00 hodin
<b>Obědy:</b>	11.45 - 18.30 hodin	11.30 - 14.30 hodin
<b>Večeře:</b>	17.30 - 18.30 hodin	17.30 - 18.30 hodin

Celodenní stravování ve školní jídelně DM má zajištěný pedagogický dozor.

V Praze dne 14.5.2024.

Mgr. Lada Sojková

ředitelka DM a ŠJ

PŘÍLOHA VŘ č. 2

# Zásady pro používání vlastních elektro spotřebičů v domově mládeže

Dokument vymezuje zásady používání vlastních elektrických spotřebičů (dále jen „spotřebičů“) v Domově mládeže a školní jídelně, Praha 9, Lovosická 42 (dále jen „DM“).

**NEPOVOLENÉ A NEZREVIDOVANÉ ELEKTRICKÉ SPOTŘEBIČE SE V DOMOVĚ MLÁDEŽE NESMÍ POUŽÍVAT!!!**

## I. EVIDENCE VLASTNÍCH SPOTŘEBIČŮ

1. K používání vlastních spotřebičů na pokojích a v prostorách DM je nutný souhlas skupinového vychovatele/ky. Poté je provedena revize spotřebiče revizním technikem nebo předložení vlastní technické zprávy. Revizi podléhá také prodlužovací kabel, rozdvojka, nabíječka.
2. Provedením revize spotřebiče revizním technikem DM je zpoplatněno dle Ceníku DM, stržením poplatku z účtu žáka/studenta.
3. Každý takto povolený a zrevidovaný spotřebič je zapsán v seznamu, který je uložen v provozním oddělení.
4. Za uložení seznamu zodpovídá vedoucí provozního oddělení.

## II. POPLATKY ZA POUŽÍVÁNÍ VLASTNÍCH SPOTŘEBIČŮ

1. Používání spotřebiče je vázáno úhradou měsíčního poplatku dle Ceníku DM, který je po nahlášení automaticky každý měsíc strháván z účtu žáka/studenta.
2. Nezletilý žák/ student je povinen, v případě používání vlastního spotřebiče, předložit písemnou žádost zákonného zástupce. Písemný souhlas musí obsahovat jméno a příjmení

uživatele (majitel), typ spotřebiče a podpis zákonného zástupce. Plnoletý majitel žádost vyplní sám.

### III. HLAVNÍ ZÁSADY POUŽÍVÁNÍ VLASTNÍCH SPOTŘEBIČŮ

1. V DM je povoleno používat pouze spotřebiče splňující základní bezpečnostní předpisy, přičemž je z bezpečnostních důvodů výlučně zakázáno používání spotřebičů charakteru vařiče nebo přímotopného tělesa, případně spotřebiče amatérsky vyrobené, přestavěné nebo jinak upravené.
2. Mezi další elektrospotřebiče, které je v DM zakázáno z bezpečnostních důvodů používat patří např. google nest, jakékoliv elektrické dopravní prostředky a jejich nabíječky, klasické žehličky na žehlení, rychlovarné konvice, toustovače, topinkovače, klasický mixér (ne tyčový, smoothie) a další dle domluvy se skupinovým vychovatelem/ kou.
3. Spotřebič musí být připojen k elektrické síti způsobem určeným dle návodu na použití spotřebiče. Revizní technik má právo spotřebič vyřadit z provozu. Toto právo se vztahuje i na rozhodnutí příslušného vychovatele. Uživatel spotřebiče je povinen vždy před jeho uvedením do provozu překontrolovat neporušenost napájecích kabelů. Při zjištění závady musí být spotřebič okamžitě odstaven.
4. Spotřebič smí být užíván pouze za přítomnosti osob (majitel nebo jím zmocněná osoba). V době nepřítomnosti těchto osob musí být spotřebič vypnut a odpojen od zdroje elektrického proudu. Porušení tohoto nařízení je chápáno jako vážné porušení zásad Vnitřního řádu domova mládeže. Majitel spotřebiče zodpovídá za to, že během provozu daného spotřebiče nebude docházet k rušení osob ubytovaných v DM.

V Praze dne 14.05.2024.

Mgr. Lada Sojková

ředitelka DM a ŠJ

PŘÍLOHA VŘ č. 3

## ROZHODNUTÍ

ředitelky Domova mládeže a školní jídelny, Praha 9, Lovosická 42

### k Zvláštnímu režimu ubytování plnoletých žáků/studentů – víkendy a st. svátky

- Plnoletý žák/student předloží skupinovému vychovateli/ce písemnou žádost (vyplní formulář Obecná žádost) s odůvodněním potřeby pobytu v DM o víkendu. Žádost je platná vždy na pololetí daného školního roku. Formulář žádosti bude dostupný na hlavní službě.
- Plnoletým žákům/studentům je umožněno zůstat v DM Lovosická za předpokladu, že doloží důvod pobytu (sportovní, školní, mimoškolní aktivity, brigády, sociální důvody...), víkendové ubytování není nárokové.
- Skupinový vychovatel/ka žádost předloží ředitelce organizace.
- Po schválení ředitelkou organizace bude žák/student zanesen do seznamu, který bude závazný pro víkendový pobyt v DM, bude uložen na HS a bude pro možnost pobytu studenta o víkendu rozhodující.
- Za poskytování služeb o víkendech a státních svátcích se účtuje žákům/studentům poplatek dle platného Ceníku DM na úhradu zvýšených nákladů, který jim bude stržen z osobního účtu vedeného u DM.
- Žák/ student podepíše prohlášení, jaké zásady bude o víkendu dodržovat.
- Na víkend se žák/student zapíše na hlavní službě vždy do čtvrtka 19.00 hodiny.
- Pokud tak žák/student neučiní, nelze z bezpečnostních důvodů nárokovat vstup do budovy DM.
- Všichni žáci/ studenti, kteří podepíší „prohlášení“ a zůstanou v DM, respektují příchody do DM jako ve dnech školní výuky a podmínky VŘ DM.
- Žáci/studenti zároveň berou na vědomí, že nedodržení těchto zásad a **porušení VŘ DM**, může být důvodem k ukončení možnosti víkendového ubytování.

- Nepřeloletí žáci/studenti mohou zůstat pouze z vážných důvodů, pokud o to požádá zákonný zástupce. Na základě žádosti bude sepsaná DOHODA MEZI ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM A DOMOVEM MLÁDEŽE. PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE MUSÍ BÝT ÚŘEDNĚ OVĚŘEN.

V Praze dne 14.05.2024.

Mgr. Lada Sojková  
ředitelka DM a ŠJ

PŘÍLOHA VŘ č. 4

## Zvláštní režim ubytování v DM Lovosická

### PROHLÁŠENÍ

1. Plnoletým žákům/studentům je umožněno zůstat v DM Lovosická na víkend nebo státní svátek, pokud o to písemně zažádají skupinového vychovatele/ku, předloží důvod pobytu a před víkendem se na hlavní službě zapíše do listiny a podepíše prohlášení. Poplatek za pobyt dle platného Ceníku DM jim bude stržen z účtu.
2. Na víkend se plnoletý žák/student zapisuje na hlavní službě vždy do čtvrtka 19.00 hod. daného týdne. Pokud tak žák/student neučiní, nelze z bezpečnostních důvodů nárokovat vstup do budovy DM.
3. Plnoletý žák/student zde podepíše prohlášení, jaké zásady bude dodržovat.
4. Nepplnoletí mohou zůstat pouze z vážných důvodů, pokud o to požádá zákonný zástupce. Jako doklad je sepsaná **DOHODA MEZI ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM A DOMOVEM MLÁDEŽE.**

**PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE MUSÍ BÝT ÚŘEDNĚ OVĚŘEN.**

5. **Prohlášení k podpisu:**

Beru na vědomí, že ve dnech.....budu dodržovat tyto zásady:

- budu se hlásit v recepci stejně jako ve dnech školní výuky,
- budu respektovat upozornění na zákaz používání výtahu,
- v kuchyňce po použití zkontroluji a vypnu elektrický sporák a ostatní elektrospotřebiče,
- ve společenské místnosti, na chodbě i v pokoji budu zhasínat a zavírat okna,
- budu dbát, aby zbytečně netekla voda a kohoutky byly uzavřené,
- budu respektovat příchody do DM jako ve dnech školní výuky a dle Vnitřního řádu DM.



Současně prohlašuji, že:

- a) jsem byl/a řádně poučena o své odpovědnosti;
- b) zjištěné škody způsobené mou neopatrností nebo jakkoliv jinak uhradím v jejich plné hodnotě;
- c) beru na vědomí, že nedodržení smluvních zásad může být důvodem k ukončení možnosti víkendového ubytování.

Jméno a příjmení ....., vých.sk.....

Podpis.....

PŘÍLOHA VŘ č. 5

# **Povinnosti a chování žáků/studentů při volnočasových aktivitách konaných mimo domov mládeže**

**Domov mládeže a školní jídelna, Praha 9, Lovosická 42 zprostředkovává  
žákům a studentům volnočasové aktivity i mimo Domov mládeže.**

1. Žáci a studenti jsou povinni si vypsát do vycházkové knížky volnočasovou aktivitu s pravděpodobným návratem, který určí vychovatel, zaštiťující tuto volnočasovou aktivitu. Vycházkovou knížku zanechají na hlavní službě. Postupují stejně jako při běžné vycházce, avšak aktivita se jim do povoleného týdenního penza vycházek nepočítá.
2. Žáci a studenti vždy volí slušné a zároveň vhodné oblečení a obuv vzhledem k volnočasové aktivitě.
3. Žáci a studenti se řídí pokyny vychovatele zastřešujícího volnočasovou aktivitu. V případě, že by se žák nebo student ztratil, ohlašuje se telefonicky na hlavní službu. Pokud by si nevěděl rady, s její pomocí se individuálně dostane zpět na DM.
4. Žáci a studenti jsou povinni se řídit Vnitřním řádem DM i při volnočasové aktivitě konané mimo DM. I při těchto aktivitách je nutné dodržovat zákaz konzumace alkoholických nápojů a jiných návykových látek, včetně kouření cigaret i e-cigaret.

V Praze dne 14.05.2024.

Mgr. Lada Sojková

ředitelka DM a ŠJ